

Số: /KH-UBND

Quảng Ninh, ngày tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026

Căn cứ Quyết định số 4679/QĐ-UBND ngày 08/12/2025 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc công bố danh mục, địa điểm và lĩnh vực ưu tiên tổ chức Hội chợ, triển lãm thương mại trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh năm 2026; Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 06/01/2026 của UBND tỉnh về việc tổ chức các hoạt động Tết Bính Ngọ năm 2026;

Trên cơ sở đề nghị của ban Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch Quảng Ninh tại Văn bản số 195/BXTĐTMDL-XTTM ngày 13/01/2025 về việc tổ chức Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026;

Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Là hoạt động Xúc tiến thương mại thường niên trong Chương trình "*Mỗi xã một sản phẩm*" tỉnh Quảng Ninh; được tổ chức vào dịp trước Tết Nguyên Đán hàng năm, nhằm cung cấp nguồn sản phẩm, hàng hóa phong phú và có chất lượng tốt phục vụ người dân trên địa bàn đón Tết cổ truyền dân tộc;

Là một trong những hoạt động thiết thực kích cầu tiêu dùng cuối năm gắn với triển khai cuộc vận động "*Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam*" góp phần kích cầu tiêu dùng dịp cuối năm, tạo đà tăng trưởng cho ngành dịch vụ và du lịch của Tỉnh;

Tạo điều kiện cho các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất nhỏ và vừa sản xuất kinh doanh các phẩm nông nghiệp, sản phẩm OCOP đẩy mạnh hoạt động Xúc tiến thương mại, kết nối mở rộng thị trường tiêu thụ sản phẩm; hợp tác phát triển sản xuất, giao thương giữa các sản phẩm OCOP Quảng Ninh với sản phẩm nông sản các tỉnh, thành phố bạn, thúc đẩy liên kết kinh tế Vùng về Thương mại và Dịch vụ du lịch.

2. Yêu cầu

Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026 được tổ chức chặt chẽ, hiệu quả và thiết thực; UBND các xã, phường, đặc khu trong tỉnh chỉ đạo các đơn vị sản xuất kinh doanh doanh trên địa bàn chuẩn bị sản phẩm, hàng hóa đảm bảo số lượng, chất lượng; quan tâm tạo điều kiện để các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh của các địa phương tham gia hội chợ.

Thông tin rộng rãi sự kiện hội chợ trên hệ thống truyền thông, internet, mạng xã hội để các doanh nghiệp, hợp tác xã, nhân dân trong và ngoài tỉnh được biết, tích cực tham gia.

II. NỘI DUNG

1. Thông tin về Hội chợ

1.1. Tên hội chợ: **Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026.**

1.2. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian: từ ngày 06/02/2026 đến hết ngày 11/02/2026

(Tức từ ngày 19 đến hết ngày 24 tháng Chạp năm Ất Ty)

- Địa điểm: Cung Quy hoạch, Hội chợ và triển lãm tỉnh Quảng Ninh.

(Đ/c: Đường Trần Quốc Nghiễn, Phường Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh)

- Lễ khai mạc hội chợ: 19h30 ngày 06/02/2026 tại sân khấu bên trong Cung Quy hoạch, Hội chợ và Triển lãm tỉnh Quảng Ninh.

1.3. Chỉ đạo: UBND Tỉnh, Ban Chỉ đạo OCOP tỉnh

- Thực hiện: Ban Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch chủ trì phối hợp với Sở Công Thương, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nông nghiệp và Môi trường và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Phối hợp: Các Sở, Ban, Ngành, UBND các xã, phường, đặc khu trong tỉnh; các DN/HTX/Cơ sở sản xuất và kinh doanh các sản phẩm OCOP trong tỉnh; mời các doanh nghiệp, hợp tác xã/tổ chức Xúc tiến thương mại các tỉnh/thành phố trên cả nước tham gia gian hàng hội chợ.

1.4. Quy mô: Khoảng **220 gian hàng** tiêu chuẩn, bao gồm:

+ Khu vực 1: Bố trí 100 gian hàng là khu vực giới thiệu các sản phẩm đặc trưng, sản phẩm OCOP các doanh nghiệp/hợp tác xã/hộ sản xuất, kinh doanh địa bàn các xã, phường, đặc khu trên địa bàn tỉnh.

+ Khu vực 2: Bố trí 110 gian hàng trưng bày, giới thiệu các sản phẩm OCOP, sản phẩm nông sản, đặc trưng tiêu biểu của các doanh nghiệp các tỉnh/thành phố trong nước.

+ Khu vực 3: Logo chương trình OCOP Quảng Ninh gắn với không gian văn hóa biểu tượng năm mới Bính Ngọ 2026 phục vụ chụp ảnh lưu niệm và tạo hiệu ứng truyền thông cho sự kiện; tạo không khí vui tươi, phấn khởi đón Xuân mới phục vụ người dân và du khách đến thăm quan mua sắm tại hội chợ (khoảng 36m² tương đương 04 gian hàng tiêu chuẩn).

+ Khu vực 4: Khu gian hàng triển lãm các sản phẩm OCOP, sản phẩm hàng hóa đặc trưng Quảng Ninh (khoảng 54m² tương đương 06 gian hàng tiêu chuẩn).

+ Khu vực 5: Sân khấu khai mạc Hội chợ (Bố trí bên trong Cung Quy hoạch). Bố trí sân khấu, âm thanh, loa máy, màn hình Led,...phục vụ Chương trình Lễ Khai

mạc Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026 và Công bố, xếp hạng sản phẩm OCOP Quảng Ninh đạt sao năm 2025.

1.5. Ngành hàng trưng bày:

Sản phẩm OCOP, nông sản, các hàng hóa, dịch vụ được sản xuất và kinh doanh trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; các sản phẩm đặc trưng tiêu biểu của các tỉnh, thành phố và các tổ chức kinh tế trong nước.

Các sản phẩm trưng bày, giới thiệu và bán tại Hội chợ phải đảm bảo chất lượng, an toàn thực phẩm, nhãn hàng hóa theo tiêu chuẩn lưu thông trên thị trường và đã đăng ký với cơ quan có thẩm quyền, tuân thủ các quy định theo Luật Thương mại.

2. Nội dung

Chiêu thương mời các đơn vị, tổ chức và doanh nghiệp trong tỉnh và ngoài tỉnh; các tổ chức Xúc tiến thương mại, hiệp hội ngành hàng; các đại lý sản phẩm đăng ký tham gia giới thiệu, quảng bá và tiêu thụ các sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ tại Hội chợ.

Thiết kế, thi công, dàn dựng gian hàng theo thiết kế được phê duyệt.

Tổ chức các hoạt động trang trí chung của Hội chợ (cổng hơi, cổng làng, biển chỉ dẫn, sân khấu, mô hình biểu tượng Xuân mới Bính Ngọ 2026 phục vụ khách tham quan chụp hình, check-in, truyền thông qua mạng xã hội...nhằm tạo hiệu ứng truyền thông của sự kiện, cờ đuôi nheo, phướn thả, pano, biển chỉ dẫn, sân khấu...)

Tổ chức Chương trình nghệ thuật Mừng Đảng - Mừng Xuân, chào đón Xuân mới Bính Ngọ 2026 gắn với hoạt động công bố doanh nghiệp và sản phẩm OCOP tỉnh Quảng Ninh đạt xếp hạng năm 2025 và Khai mạc hội chợ: Giấy mời, sân khấu, văn nghệ, âm thanh, ánh sáng, màn hình Led, trang trí, đón tiếp ...

Đảm bảo công tác vệ sinh môi trường, an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy tại Hội chợ.

Tổ chức hoạt động thông tin và truyền thông trực quan về hội chợ: băng rôn, phướn thả trên địa bàn các xã, phường, đặc khu và trên các hệ thống phương tiện thông tin đại chúng.

Tổ chức các hoạt động quảng bá và tiêu thụ sản phẩm OCOP, nông thủy sản Quảng Ninh; hàng hóa dịch vụ được sản xuất trên địa bàn Tỉnh; giao lưu hàng hóa sản phẩm và dịch vụ giữa tỉnh Quảng Ninh và các tỉnh, thành phố bạn; hoạt động tuyên truyền mua sắm trực tuyến và thương mại điện tử.

Các nội dung hoạt động khác liên quan đến công tác tổ chức Hội chợ.

III. TÀI CHÍNH

1. Kinh phí thực hiện (dự kiến): Khoảng 2.730 triệu đồng.

Trong đó nguồn kinh phí:

- Từ nguồn ngân sách tỉnh nhà nước hỗ trợ khoảng: 1.890 triệu đồng;
- Nguồn đóng góp của các tổ chức, cá nhân tham gia Hội chợ: 840 triệu đồng.

Ghi chú: Dự toán kinh phí áp dụng cho Hội chợ đạt quy mô **220 gian hàng**; trường hợp chiêu thương số lượng gian hàng vượt kế hoạch, đơn vị tổ chức Hội chợ thực hiện hạch toán số gian hàng vượt kế hoạch vào nguồn thu dịch vụ có thu của đơn vị theo quy định hiện hành; trường hợp chiêu thương không đạt số lượng gian hàng theo kế hoạch, đơn vị tổ chức Hội chợ tự bù đắp kinh phí tổ chức Hội chợ từ các nguồn thu khác của đơn vị, không thực hiện cấp bù ngân sách cho phần thiếu hụt gian hàng theo kế hoạch đề ra.

2. Nội dung chi

- Kinh phí nghiệp vụ tổ chức hội chợ: (1) Hoạt động chiêu thương doanh nghiệp tham gia; (2) Thiết kế lắp dựng gian hàng đồng bộ cho các tỉnh/thành phố bạn, Khu gian hàng không gian mở cho các doanh nghiệp trong Tỉnh; (3) Khu gian hàng tự dựng để triển lãm, trưng bày, giới thiệu các sản phẩm OCOP, sản phẩm hàng hóa đặc trưng Quảng Ninh; (4) Dịch vụ phục vụ như điện nước, vệ sinh, an ninh bảo vệ; (5) Trang trí chung của hội chợ và công tác tuyên truyền quảng bá về hội chợ; (6) Không gian văn hóa biểu tượng Xuân mới Bính Ngọ 2026 gắn với Logo Chương trình OCOP phục vụ du khách và nhân dân chụp ảnh lưu niệm tạo hiệu ứng truyền thông của sự kiện.

- Kinh phí tổ chức Chương trình nghệ thuật Mừng Đảng - Mừng Xuân, chào Xuân mới Bính Ngọ 2026 gắn với Lễ khai mạc Hội chợ OCOP Quảng Ninh Xuân 2026 và Công bố xếp hạng các sản phẩm OCOP Quảng Ninh năm 2025: Bàn ghế, sân khấu, âm thanh, ánh sáng, tiểu cảnh, màn hình Led, văn nghệ, MC dẫn chương trình, giấy mời, đón tiếp đại biểu...

- Kinh phí các hoạt động khác có liên quan đến công tác tổ chức Hội chợ.

3. Mức chi

- Ngân sách tỉnh hỗ trợ 50% kinh phí cho các hoạt động nghiệp vụ tổ chức Hội chợ theo quy định của pháp luật có liên quan; đơn vị, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tham gia gian hàng tại Hội chợ đóng góp 50% kinh phí còn lại.

- Ngân sách tỉnh hỗ trợ 100% kinh phí cho các hoạt động: (1) tổ chức Chương trình nghệ thuật mừng Đảng - mừng Xuân Bính Ngọ 2026 gắn với Lễ Công bố, xếp hạng sản phẩm OCOP Quảng Ninh đạt sao năm 2025 và Khai mạc hội chợ; (2) Logo chương trình OCOP gắn với không gian văn hóa biểu tượng năm Bính Ngọ 2026 phục vụ chụp ảnh lưu niệm của du khách và nhân dân tạo hiệu ứng truyền thông sự kiện, tạo không khí vui tươi phấn khởi đón Xuân mới 2026; (3) Kinh phí giàn dựng khu gian hàng triển lãm các sản phẩm OCOP, sản phẩm hàng hóa đặc trưng Quảng Ninh; (4) Kinh phí quản lý, làm thêm giờ của cán bộ công chức, công tác phí của đoàn kiểm tra liên ngành và các hoạt động khác có liên quan đến công tác tổ chức Hội chợ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh:

Chịu trách nhiệm toàn diện chủ trì, phối hợp với các sở ngành, UBND các xã, phường, đặc khu và các đơn vị có liên quan tổ chức Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026 đảm bảo đạt hiệu quả, thiết thực.

Phê duyệt bộ maket, băng rôn phục vụ Hội chợ; làm công tác Thường trực Ban tổ chức Hội chợ, tổ chức chiêu thương; là đầu mối giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến Hội chợ.

Chủ trì thực hiện toàn bộ nghiệp vụ tổ chức Hội chợ, chương trình nghệ thuật Mừng Đảng - mừng Xuân Bính Ngọ 2026 gắn với Lễ Công bố sản phẩm OCOP Quảng Ninh đạt xếp hạng 2025 và Khai mạc hội chợ sau khi được phê duyệt.

Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ cung cấp thông tin báo chí về Hội chợ tới các cơ quan truyền thông để tuyên truyền, lan tỏa thông tin về Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026 đến người dân, du khách và cộng đồng các doanh nghiệp.

Đăng tải các thông tin về Hội chợ trên Cổng thông tin điện tử của Ban Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch; Sàn thương mại điện tử OCOP Quảng Ninh, hệ thống thông tin Trung tâm truyền thông tỉnh...để công bố rộng rãi thông tin về Hội chợ.

Chủ trì thanh quyết toán kinh phí tổ chức các hoạt động của Hội chợ theo quy định và thực hiện các nội dung khác liên quan đến công tác tổ chức Hội chợ.

2. Sở Công Thương

Giao Sở Công thương chủ trì, phối hợp với UBND các xã, phường, đặc khu và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện hoạt động quản lý nhà nước về tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại theo quy định.

Hỗ trợ thông tin về Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026 đến Sở Công Thương các tỉnh/thành phố trên cả nước chiêu thương doanh nghiệp tham gia Hội chợ;

Chỉ đạo Chi cục quản lý thị trường phối hợp với Ban Tổ chức hội chợ: (1) Hướng dẫn các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh sản phẩm niêm yết giá công khai, rõ ràng và bán theo giá niêm yết; (2) Rà soát, kiểm tra nguồn gốc xuất xứ, chất lượng, nhãn hàng hóa trưng bày, giới thiệu tại hội chợ đảm bảo điều kiện lưu thông, an toàn vệ sinh thực phẩm theo quy định của nhà nước; (3) Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm (sau khi đã hướng dẫn, nhắc nhở).

3. Sở Nông nghiệp và Môi trường (Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo OCOP tỉnh)

Chủ trì, phối hợp với các doanh nghiệp có liên quan thực hiện chương trình Công bố, xếp hạng sản phẩm OCOP Quảng Ninh đạt sao năm 2025 tại Hội chợ.

Chủ trì mời Sở Nông nghiệp và Môi trường các tỉnh, thành phố trong nước tham gia quảng bá, giới thiệu sản phẩm OCOP, sản phẩm đặc trưng tiêu biểu, vùng miền của địa phương tại Hội chợ.

Hướng dẫn các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất sản phẩm OCOP trong tỉnh đảm bảo về chất lượng, số lượng sản phẩm, hàng hóa và tích cực tổ chức gian hàng giới thiệu và tiêu thụ sản phẩm tại hội chợ.

Chủ trì phối hợp xác nhận đại biểu Văn phòng Điều phối Nông thôn mới Trung ương dự Lễ Khai mạc Hội chợ và Công bố xếp hạng sản phẩm OCOP; tuyên truyền

hội chợ trên các phương tiện truyền thông, báo đài, trên internet và trang tin của Chi Cục quản lý chất lượng, chế biến và Phát triển thị trường.

Chủ trì thành lập Đoàn công tác thường xuyên kiểm tra, giám sát hoạt động sản xuất kinh doanh sản phẩm OCOP Quảng Ninh của các đơn vị tại hội chợ; kiểm tra việc dán nhãn hiệu, logo OCOP-QN trên tất cả các sản phẩm OCOP Quảng Ninh tham gia Hội chợ; lập kinh phí thực hiện nhiệm vụ (nếu có) gửi Ban Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tổng hợp trình thẩm định, phê duyệt.

Phối hợp thực hiện các nội dung khác liên quan đến công tác tổ chức Hội chợ.

4. Sở Tài chính: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan rà soát, tham mưu báo cáo UBND tỉnh bố trí nguồn kinh phí ngân sách tỉnh để triển khai kế hoạch theo quy định.

5. Sở Văn hóa và Thể thao và Du lịch

Chỉ đạo Bảo tàng - Thư viện tỉnh: (1) Phối hợp với Ban Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh triển khai công tác tổ chức Hội chợ; đảm bảo các điều kiện về mặt bằng, vệ sinh môi trường, an ninh và tạo điều kiện để Ban tổ chức Hội chợ triển khai gian trưng gian hàng, trang trí tổng thể hạ tầng tổ chức Hội chợ đúng tiến độ; Thời gian bàn giao mặt bằng **từ ngày 23/01/2026**; (2) Phối hợp với UBND phường Hạ Long triển khai công tác trông giữ phương tiện giao thông của du khách và người dân tham gia Hội chợ đảm bảo đúng quy định.

Phối hợp thông tin về Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026 đến các doanh nghiệp lữ hành, các khách sạn trên địa bàn và động viên các doanh nghiệp lữ hành, khách sạn trên địa bàn hướng dẫn các đoàn khách du lịch đến tham quan và mua sắm tại Hội chợ.

Lập kinh phí triển khai nhiệm vụ (nếu có) gửi Sở Tài chính thẩm định và thực hiện thanh, quyết toán kinh phí được giao theo quy định.

6. Sở Y tế: Theo dõi diễn biến dịch bệnh truyền nhiễm trên địa bàn tỉnh, chỉ đạo các đơn vị y tế trên địa bàn giám sát tình hình dịch bệnh tại khu vực tổ chức Hội chợ; kịp thời tham mưu UBND tỉnh, Ban Chỉ đạo OCOP tỉnh triển khai các biện pháp hạn chế nguy cơ lây nhiễm tại cộng đồng; phối hợp với Chi Cục quản lý thị trường (Sở Công Thương) và các đơn vị liên quan giám sát đảm bảo chất lượng an toàn thực phẩm tại các gian hàng tham gia Hội chợ.

7. Sở Xây dựng: Chủ trì hướng dẫn Ban Xúc Đầu tư, Thương mại và Du lịch phương án treo các băng rôn, pano, phướn thả tại các khu vực cầu dẫn đường bộ trên địa bàn phường Hạ Long phục vụ cho công tác truyền thông Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026.

8. Sở Khoa học và Công nghệ:

- Hướng dẫn các cơ quan truyền thông hợp tác với tỉnh, các cơ quan báo chí có Văn phòng đại diện, thường trú trên địa bàn tỉnh tăng cường thời lượng đưa tin thường xuyên về Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở kinh doanh thực hiện việc đăng ký sở hữu trí tuệ nhãn hiệu hàng hóa, kiểu dáng công nghiệp, bao bì sản phẩm... đảm bảo các điều kiện theo quy định tham gia hội chợ.

9. Báo và Phát thanh, truyền hình tỉnh Quảng Ninh:

- Có kế hoạch đưa tin về hội chợ trên các bản tin thời sự hàng ngày nhằm phản ánh tinh thần, không khí hưởng ứng tham gia hội chợ của các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh và nhân dân trước, trong và sau hội chợ.

- Tổ chức các hoạt động ghi hình, đưa tin Chương trình nghệ thuật mừng Đảng - mừng Xuân mới Bính Ngọ 2026 gắn với Lễ Công bố xếp hạng các sản phẩm OCOP Quảng Ninh năm 2026 và Khai mạc hội chợ.

10. Công an tỉnh: Chỉ đạo đảm bảo an toàn, an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ tại Hội chợ trong thời gian diễn ra Hội chợ.

11. UBND phường Hạ Long:

Chỉ đạo các đơn vị liên quan đảm bảo vệ sinh môi trường xung quanh, an toàn thực phẩm thức ăn đường phố và các cơ sở thực phẩm theo phân cấp quanh khu vực diễn ra Hội chợ.

Chỉ đạo các đơn vị liên quan thực hiện hướng dẫn, trông giữ phương tiện giao thông và đảm bảo thu phí theo đúng quy định; đồng thời phối hợp với các đơn vị liên quan đảm bảo an ninh trật tự khu vực Cung quy hoạch, Hội chợ và Triển lãm tỉnh trong thời gian diễn ra Hội chợ.

Chủ trì, tổ chức Chợ hoa Xuân Hạ Long 2026 gắn với sự kiện Hội chợ OCOP Quảng Ninh - Xuân 2026 hình thành chuỗi sự kiện văn hóa - kinh tế tạo không khí vui tươi, phấn khởi phục vụ người dân và du khách đón xuân mới 2026.

12. UBND các xã, phường, đặc khu

Phân công lãnh đạo UBND các xã, phường, đặc khu trực tiếp chỉ đạo kế hoạch hoạt động tham gia Hội chợ; tổ chức đoàn công tác gồm các cơ quan chuyên môn, doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh tham gia các nội dung trong khuôn khổ Hội chợ.

Chỉ đạo các cơ quan liên quan hướng dẫn, hỗ trợ các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh nhỏ và vừa tại địa phương đảm bảo tiêu chuẩn của hàng hóa theo quy định, đăng ký tham gia hội chợ.

Tạo điều kiện thuận lợi và bố trí kinh phí trong nguồn ngân sách của địa phương để hỗ trợ cho các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh trên địa bàn tham gia quảng bá, giới thiệu sản phẩm tại Hội chợ.

Thực hiện các hoạt động tuyên truyền, quảng bá giới thiệu hình ảnh địa phương trên các lĩnh vực *sản xuất - thương mại - du lịch*; hướng dẫn doanh nghiệp, đơn vị sản xuất kinh doanh nhỏ và vừa trên địa bàn địa phương tăng cường giới thiệu hình ảnh sản phẩm địa phương tại các gian hàng của đơn vị, ứng dụng thương mại điện tử trong hoạt động giao dịch và cung ứng dịch vụ tại hội chợ.

13. Đề nghị Hội liên hiệp Phụ nữ, Hội nông dân, Liên minh Hợp tác xã Tỉnh: Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động, hỗ trợ các tổ chức, cơ sở thành viên thuộc diện doanh nghiệp nhỏ và vừa tham gia các hoạt động trong khuôn khổ Hội chợ.

14. Các đơn vị: Viettel Quảng Ninh, Bưu điện Quảng Ninh, VNPT Quảng Ninh, các ngân hàng thương mại, Công ty TNHH MTV xổ số kiến thiết Quảng Ninh: Chủ động đăng ký tham gia gian hàng tại hội chợ để Quảng bá và cung ứng các dịch vụ mua sắm trực tuyến, thanh toán trực tuyến, dịch vụ xổ số kiến thiết...góp phần tạo không khí tung bừng phấn khởi đón Xuân mới Bính Ngọ 2026.

15. Điện lực Quảng Ninh: Đảm bảo ổn định nguồn điện phục vụ sự kiện trong thời gian diễn ra Hội chợ.

16. Các doanh nghiệp/Hợp tác xã, tổ chức, cá nhân tham gia gian hàng tại Hội chợ.

- Chuẩn bị sẵn sàng nguồn hàng hóa đảm bảo các tiêu chuẩn được lưu thông trên thị trường; Tăng cường hoạt động quảng bá, giới thiệu về đơn vị, sản phẩm và các hình thức bán hàng;

- Trưng bày sản phẩm, hàng hóa theo hướng dẫn của Ban tổ chức; Tuân thủ nội quy của Ban tổ chức trong thời gian tham gia sự kiện, đặc biệt là công tác bảo đảm vệ sinh môi trường; Các sản phẩm được trưng bày, giới thiệu tại gian hàng phải đảm bảo chất lượng, niêm yết giá, công khai giá bán theo quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, phường, đặc khu trên cơ sở nhiệm vụ được phân công, tập trung chỉ đạo thực hiện kế hoạch đạt kết quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc kịp thời phản ánh về Thường trực Ban tổ chức Hội chợ (Ban Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch) để báo cáo Trưởng Ban chỉ đạo OCOP tỉnh chỉ đạo, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ngành tại phần IV Kế hoạch;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- V0, V1, NLN3, TH4;
- Lưu: VP, NLN1 (05b-KH 01).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Công